

**PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE
A CANTITATII DE DESEURI**

S.C. MARMURA PANTELIMON S.R.L.

ELABORATOR: MARMURA PANTELIMON S.R.L

Matei Eleonora

Pantelimon, jud. Ifov

Romania

Tel:+40 722.575.501

E-mail: neacsueleonora109@yahoo.com

Web: <http://www.marmurapantelimon.ro>

Este interzisa copierea si/sau multiplicarea acestui material, in parte sau in totalitate in forma electronica sau fizica, fara acordul scris al elaboratorului.

Aprobat:

Matei Eleonora

Director

2023

CUPRINS

1. INTRODUCERE SI CONTEXT	3
2. SITUATIA ACTUALA	7
2.1. Date generale	7
2.2. Date privind activitatea desfasurata	9
2.3. Date privind tipurile de deseuri generate	9
3. GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT	11
4. MASURI PRIVIND PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE	14

1. INTRODUCERE SI CONTEXT

Operatorii economici care generează deșeuri în urma importului sau a activităților desfășurate, conform legislației actuale, au obligația să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a deșeurilor generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care să respecte un anumit design al produselor, precum și să identifice și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor.

Un program de prevenire și reducere a deșeurilor generate trebuie să țină cont de anumite considerente de bază, dintre care amintim:

- O gestionare eficientă a resurselor și, respectiv, a deșeurilor de pe amplasament;
- Proiectarea unui produs ce are la bază reducerea consumului de materii prime și de energie, constând într-un circuit economic construit încă din faza de design, astfel încât deșeurile rezultate să fie reintegrate în proces;
- Stabilirea de obiective și indicatori măsurabili;
- Ținte voluntare și alte instrumente.

Conform definiției din Legea 211/2011, prevenirea înseamnă toate măsurile ce trebuie să fie luate înainte ca o substanța/ material/ produs să devină deșeu, în vederea reducerii:

- cantității de deșeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;
- impactului negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației;
- conținutului de substanțe nocive ale materialelor și produselor;

În lista privind ierarhia deșeurilor, prevenirea generării deșeurilor este prioritară. Prevenirea are drept scop încurajarea gestionării deșeurilor în vederea reducerii efectelor negative ale acestora asupra mediului.

Prezentul PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATII DE DESEURI, a fost elaborat de catre Marmura Pantelimon SRL in conformitate cu cerintele OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, ART 44 . Având în vedere prevederile art. 2 alin (1) din Directiva (UE) 2018/851 a Parlamentului European și a Consiliului din 30 mai 2018 de modificare a Directivei 2008/98/CE privind deșeurile, care se referă la obligația statelor membre de a transpune prevederile directivei în dreptul intern în data de 5 iulie 2020, având în vedere faptul că România, în calitate de stat membru al Uniunii Europene, trebuie să pună în aplicare obligațiile care derivă din acquis-ul UE și să adopte acte normative care creează cadrul necesar și predictibil pentru autoritățile locale și mediul privat în sensul stimulării performanței, concurenței echitabile, evitând astfel obstacolele în calea bunei funcționări a pieței interne, ținând cont de faptul că modificările și completările aduse de Directiva 2018/851/UE actului european de bază afectează caracterul unitar și privesc cea mai mare parte a [Legii nr. 211/2011](#) privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care a asigurat transpunerea Directivei 2008/98/CE, pentru asigurarea stabilității legislative s-a ales soluția de înlocuire a legii cu o nouă reglementare, urmând ca aceasta din urmă să fie în întregime abrogată.

In urma rezultatelor auditului de deseuri, societatea a dezvoltat si implementat un program de reducere a cantitatilor de deseuri generate, prin asigurarea in principal a colectarii selective a deșeurilor reciclabile, predarea periodica a deșeurilor valorificabile catre societatile autorizate si controlul amanuntit al produselor achizitionate/comercializate, fiind astfel redusa in special cantitatea de deseuri ce este predata spre eliminare finala in depozitele de deseuri.

Gestionarea deșeurilor se refera la depozitarea temporara, reutilizarea, colectarea, transportul, tratarea, reciclarea si eliminarea deșeurilor, principalul scop fiind economisirea materiei prime prin reutilizarea deșeurilor reciclabile, contribuind astfel la reducerea presiunii asupra resurselor naturale.

In sensul legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, semnificatia unor termeni este prezentata mai jos:

✓ deseu - orice substanta sau obiect pe care detinatorul il arunca ori are intentia sau obligatia sa il arunce;

✓ detinator de deseuri - producatorul deseurilor sau persoana fizica ori juridica ce se afla in posesia acestora;

✓ producator de deseuri - orice persoana ale carei activitati genereaza deseuri, producator de deseuri sau orice persoana care efectueaza operatiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compozitiei acestor deseuri;

✓ gestionarea deseurilor - colectarea, transportul, valorificarea si eliminarea deseurilor, inclusiv supervizarea acestor operatiuni si intretinerea ulterioara a amplasamentelor de eliminare, inclusiv actiunile intreprinse de un comerciant sau un operator economic care se ocupa de valorificare/eliminare deseuri in numele altor persoane;

✓ valorificare - orice operatiune care are drept rezultat principal faptul ca deseurile servesc unui scop util prin inlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate intr-un anumit scop sau faptul ca deseurile sunt pregatite pentru a putea servi scopului respectiv in intreprinderi ori in economie in general;

✓ eliminare - orice operatiune care nu este o operatiune de valorificare, chiar si in cazul in care una dintre consecintele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substante sau de energie.

Activitatile desfasurate trebuie sa tina cont intotdeauna de o ierarhie a optiunilor de gestionare a deseurilor. Prima optiune este prevenirea producerii de deseuri, prin alegerea inca din faza de proiectare a celor mai bune tehnologii.

Daca evitarea producerii de deseuri nu este intotdeauna posibila, atunci trebuie minimizata cantitatea de deseuri generata prin reutilizare, reciclare si valorificare energetica. Etapa de eliminare a deseurilor trebuie aplicata numai dupa ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, in mod responsabil astfel incat sa nu produca efecte negative asupra mediului.

Deseurile se impart in doua categorii mari: nepericuloase si periculoase si sunt clasificate conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deseuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului. Fiecare tip de deșeu este reprezentat de un cod format din 6 cifre în funcție de activitatea generatoare, la care se adaugă un asterix (*) dacă acesta face parte din categoria celor periculoase (ex. 20 01 35*).

Toate categoriile de deseuri se colecteaza separat si se predau catre societatile autorizate.

La fiecare predare de deseuri se va solicita si se va pastra bonul de confirmare sau formularul de

incarcare - descarcare deseuri in urma predarii acestora catre colectorii autorizati.

Producatorii/detinatorii de deseuri sunt obligati sa predea deseurile generate din activitatea sa operatorilor economici autorizati de catre autoritatea publica competenta (Agentiile pentru Protectia Mediului) si sa efectueze operatii de colectare, transport, valorificare si /sau eliminare deseuri in conditiile legislatiei de mediu in vigoare, nerespectarea acestei prevederi fiind sanctionata cu amenda de la 20.000÷40.000lei (L211/2011, art.61, alin.1, lit.a).

Costurile operatiunilor de gestionare a deeurilor sunt suportate de producatorul de deseuri conform principiului „poluatorul plateste” (L211/2011-art.21, alin.1).

Operatorii economici autorizati din punct de vedere al protectiei mediului pentru efectuarea operatiunilor de colectare si transport au obligatia sa colecteze selectiv deseurile si sa le transporte numai la instalatii autorizate pentru efectuarea operatiunilor de tartare/eliminare.

Producatorii si/sau detinatorii de deseuri au obligatia valorificarii acestora cu respectarea ierarhiei privind optiunile gestionarii acestora si fara a pune in pericol sanatatea umana si mediul inconjurator. Altfel, sanctiunile aplicabile sunt cuprinse intre 20.000÷40.000 lei (L 211/2011, art.61, alin.1, lit.a).

Deseurile periculoase (cele care sunt reprezentate cu asterix) trebuie stocate separat in functie de proprietatile fizico-chimice, de compatibilitati si de natura substantelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deseuri in caz de incendiu, astfel incat sa se poata asigura un grad ridicat de protectie a mediului si a sanatatii populatiei, incluzand asigurarea trasabilitatii de la locul de generare la destinatia finala. Nerespectarea celor mentionate anterior atrage dupa sine sanctionarea cu amenda de la 20.000÷40.000 lei (L211/2011, art.61, alin.1, lit.a).

Trasabilitatea este regasita la generator prin evidenta gestiunii deeurilor in conformitate cu anexa 1 a HG856/2002. Evidenta gestiunii deeurilor este intocmita pentru fiecare tip de deeu, este transmisa anual agentiei de mediu si este pastrata cel putin 3 ani (L211/2011, art.49). Lipsa acesteia atrage dupa sine aplicarea unei amenzi cuprinse intre 15.000÷30.000lei (L211/2011, art.61, alin.1, lit.b).

2. SITUATIA ACTUALA

2.1.Date generale

DENUMIREA OPERATORULUI

MARMURA PANTELIMON S.R.L.

SEDIU SOCIAL

Strada Intrarea Biruintei, nr. 3, Loc Pantelimon, Judetul Ilfov

CUI/REG. COMERTULUI J23/738/2002

RO376510

REPREZENTANT LEGAL

Matei Eleonora

PUNCT DE LUCRU

Strada Intrarea Biruintei, nr. 3, Loc Pantelimon, Judetul Ilfov

ACTIVITATE DESFASURATA (CAEN)

2370

Autorizatie de mediu nr 55/11.04.2022

ZONELE VERIFICATE

Depozit si ateliere

NUME RESPONSABIL/CONTACT

Neacsu George Alexandru

lexneacsu@gmail.com

DATE PRIVIND ELABORATORUL

DENUMIREA SOCIETATII

MARMURA PANTELIMON S.R.L.

DATE DE CONTACT SOCIETATE

Strada Intrarea Biruintei, nr. 3, Loc Pantelimon, Judetul Ilfov

, E-MAIL neacsueleonora109@yahoo.com

NUME ELABORATOR

Matei Eleonora

DATE CONTACT ELABORATOR

neacsueleonora109@yahoo.com

mobil 0722575501

2.2.Date privind activitatatea desfasurata

Activitatile desfasurate de catre MARMURA PANTELIMON S.R.L. la punctul de lucru, sunt:

- Activitati de birou
- Depozitarea bunurilor de uz curent
- Executia produselor
- Livrarea produselor catre clienti

Receptia marfii

Depozitarea

Livrarea catre clienti

- Produse comercializate (produse din roci naturale: marmura, travertin, granit etc.)

2.3.Date privind tipurile de deseuri generate

Deseurile ce pot fi generate pe amplasament, specifice activitatii de birou sunt:

- Deseuri menajere si asimilabile (servetele, resturi alimentare, tacamuri) - deseuri municipale amestecate (nepericulos); cod 20 03 01
- Deseuri de hârtie si carton (maculatura, coperti dosare, resturi din producerea produselor finite) – nepericulos; cod 20 01 01
- Deseuri de ambalaje de hartie si carton (cutii carton marfuri achizitionate) - deseuri nepericulos; cod 15 01 01 • Deseuri de ambalaje din plastic (PET-uri, folie) – nepericulos; cod 15 01 02
- Tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur – periculos; cod 20 01 21*
- Deșeuri de tonere de imprimante, altele decât cele specificate la 08 03 17 – nepericulos;

cod 08 03 18

- Echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele menționate la 20 01 21 și 20 01 23, cu conținut de componente periculoase – periculos; cod 20 01 35*
- Echipamente electrice și electronice casate, altele decât cele specificate la 20 01 21, 20 01 23 și 20 01 35 – nepericulos; cod 20 01 36

Deseurile generate, specifice activității de depozitare și producție, desfășurate pe amplasament, sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Deseuri generate în activitatea de depozitare și producție

Nr. crt	Tipuri de deseuri generate	Cod deșeu	Activitate generatoare de deseuri	Modalitatea de gestionare
1.	Ambalaje de lemn	15 01 03	Depozitare	Reciclare
2.	Ambalaje metalice	15 01 04	Depozitare	Reciclare
3.	Produse secundare- spartura marmura		Depozitare	Valorificare
4.	Produse secundare- slam (praf) marmura		Depozitare	Valorificare
5.	Saci de rafie biodegradabili		Depozitare	Reciclare

3. GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT

- Deseurile municipale - cele asimilabile deseurilor menajere - (resturi alimentare, servetele etc.) – cod 20 03 01 se colecteaza separat, in recipiente din plastic (de regula in pubele specifice) etichetat corespunzator.
- Deseuri de ambalaje de carton (ex. cutii de carton de la hartia pentru copiatoare, role carton, etc) (cod 15 01 01), precum si cele de hartie, se colecteaza selectiv intr-un prescontainer, etichetat corespunzator, amplasat la punctul de lucru. Societatea se asigura ca deseurile de ambalaj sunt curate si uscate, deoarece instalatiile de sortare si procesare pot fi afectate de materialele neconforme, iar procesul de reciclare poate fi ingreunat.
- Deseuri ambalaje din plastic (cod 15 01 02) pot fi foliile din plastic, PET-urile, pungile, etc. Acestea se colecteaza selectiv in recipiente de plastic. Recipientul sau locul de depozitare este etichetat corespunzator.
- Deseuri de ambalaje din lemn (cod 15 01 03), se colecteaza selectiv, in zone delimitate si amenajate corespunzator.
- Deseuri ambalaje metalice (cod 15 01 04) pot fi foliile din plastic, PET-urile, pungile, etc. Acestea se colecteaza selectiv in recipiente de plastic. Recipientul sau locul de depozitare este etichetat corespunzator
- Deseuri de hartie din activitatea sau birou – (cod 20 01 01) se colecteaza intr-un recipient de plastic. Recipientul sau locul de depozitare este etichetat corespunzator cu respectarea cerintei de a pastra deseurile curate si ferite de intemperii.
- Deseurile de EEE, corpuri de iluminat (tuburi fluorescente si alte deseuri cu continut de mercur), baterii si acumulatori - pot rezulta din inlocuirea corpurilor de iluminat din spatiul de lucru sau de la birouri, inlocuirea bateriilor/acumulatorilor echipamentelor din dotare, casarea echipamentelor electrice/electronice – se colecteaza in recipiente de plastic/carton sau vrac pentru echipamentele voluminoase. Recipientul sau locul de depozitare este etichetat corespunzator cu respectarea cerintei de a pastra deseurile curate si ferite de intemperii.

Masuri privind gestionarea deseurilor generate pe amplasament, in conformitate cu legislatia in vigoare

- ✓ Deșeurile rezultate din activitate sunt colectate separat, pe fiecare tip de deșeu
- ✓ Toate categoriile de deșeuri sunt depozitate astfel încât să nu afecteze mediul înconjurător, în recipiente de plastic/metal/saci etc, etichetate corespunzător codului deșeurii. Se va evita formarea de stocuri care ar putea prezenta risc de incendiu, mirosuri etc pentru vecinătăți.
- ✓ Locul de depozitare a deșeurilor reciclabile/valorificabile este închis, pe platforma betonată, prevăzut cu un acoperiș și ferit de intemperii.
- ✓ Deșeurile periculoase se stochează în recipiente metalice, rezistente la soc mecanic și termic, închise etanș, spațiul de depozitare respectiv să fie prevăzut cu dotări pentru prevenirea și reducerea poluarilor accidentale. De asemenea, spațiul de stocare temporară a deșeurilor periculoase este prevăzut cu ventilație corespunzătoare pentru asigurarea temperaturilor scăzute care să nu permită descompunerea materialului organic din compoziția deșeurilor periculoase.
- ✓ La predarea deșeurilor se solicită și sunt păstrate conform legislației, formularele doveditoare privind trasabilitatea deșeurilor periculoase sau nepericuloase.
- ✓ Se va evita formarea de stocuri care ar putea pune în pericol sănătatea umană și ar dauna mediului înconjurător (riscuri de poluare a apei, aerului, solului, fauna, flora, generare de mirosuri, risc de incendiu pentru vecinătăți).
- ✓ Transportul deșeurilor se realizează numai de către operatori economici care dețin autorizație de mediu conform legislației în vigoare pentru activitățile de colectare/stocare temporară/tratare/valorificare/eliminare în baza HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.
- ✓ La predarea deșeurilor se vor completa în 3 exemplare Formularele de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase (Anexa 3) sau Formular de expediție/transport deșeuri periculoase (Anexa 2), după caz, pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor pe teritoriul României. Acestea vor fi semnate și stampilate de către, generator, transportator și colectorul/valorificatorul/eliminatorul final autorizat, un exemplar revenindu-i producătorului de deșeuri (generatorul, cel care predă aceste deșeuri). Acest exemplar poate fi trimis și prin fax sau poșta, cu confirmare de primire, către generator, care îl păstrează ca parte a evidenței gestiunii deșeurilor întocmită în conformitate cu HG 856/2002.

✓ Deseurile PERICULOASE pot fi transportate fara alte aprobari de la autoritati competente (APM, ISU) NUMAI DACA intr-un an, indiferent de numarul transporturilor efectuate, cantitatea totala ESTE MAI MICA DE 1 TONA. Pentru cantitati anuale mai mari de 1 tona se va respecta regimul strict de inregistrare si avizare prevazut in HG 1061/2008.

✓ Pentru asigurarea trasabilitatii deseurilor generate, indiferent de categoria deseului predat (nepericulos sau periculos) formularele de incarcare-descarcare deseuri nepericuloase sau formularele de expeditie/transport deseuri periculoase trebuie completate in totalitate, sa aiba numar si serie, datele fiecarui operator implicat, categoria de deșeu transportata, CODUL si CANTITATEA colectata, precum si destinatia finala (valorificare/eliminare).

✓ De asemenea, societatea detine contractele cu toti colectorii autorizati sa preia deseurile generate si autorizatiile de mediu ale acestora, in care se mentioneaza activitatea de preluare, colectare, transport deseuri in vederea efectuarii operatiunilor de valorificare si/sau eliminare, si cel mai important, codurile deseurilor colectate. In cazul in care deseurile sunt preluate in vederea stocarii temporare la colector (acesta nefiind valorificatorul/eliminatorul final), acesta are obligatia sa puna la dispozitia generatorului datele despre instalatia unde se va efectua operatia de valorificare/reciclare/eliminare (denumire agent economic, autorizatie de mediu, dupa caz certificat de valorificare/eliminare a deseurilor preluate).

4. MASURI PRIVIND PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE

Activitatile desfasurate trebuie sa tina cont intotdeauna de o ierarhie a optiunilor de gestionare a deseurilor, avand urmatoarea ordine ca si importanta:

Prevenire/reducere

Reutilizare

Reciclare

Valorificare energetica

Eliminare/depozitare

Prima optiune este prevenirea producerii de deseuri prin alegerea, inca din faza de proiectare, a celor mai bune tehnologii. Daca evitarea producerii de deseuri nu este intotdeauna posibila, atunci trebuie minimizata cantitatea de deseuri generata prin reutilizare, reciclare si valorificare energetica. Astfel, colectarea selectiva a deseurilor in vederea valorificarii acestora contribuie la reducerea cantitatii de deseuri ce sunt eliminate prin depozitare.

Etapa de eliminare a deseurilor trebuie aplicata numai dupa ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, in mod responsabil, astfel incat sa nu produca efecte negative asupra mediului.

Cantitatile de deseuri generate sunt centralizate in evidenta gestiunii deseurilor care se completeaza lunar, in conformitate cu HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase. Raportul privind evidenta gestiunii deseurilor se transmite lunar si/sau anual catre Agentia competenta pentru Protectia Mediului .

Măsurile specifice privind prevenirea și/sau reducerea cantităților de deșeuri rezultate din activitatea proprie poate fi realizată prin implementarea unor politici și practici cum ar fi:

1. Gestionarea eficienta a hartiei/cartonului:

- Evitarea generarii deseurilor si reducerea folosirii hartiei:
 - Printare doar daca este absolut necesar;
 - Print fata - verso;
 - Micsorare fonturi, rezultand astfel mai putine pagini printate;

- Reutilizarea hârtiei ca și ciorne.

- Amplasarea optima in birouri si utilizarea recipientilor pentru colectare selectiva a hartiei/maculaturii.
- Informarea angajatilor in legatura cu tipurile de hartie/carton care se pot recicla.
- Reutilizarea cutiilor de carton in care este ambalata hartia utilizata pentru realizarea documentelor.
- Predarea selectiva a deseurilor de hartie si carton catre agenti economici autorizati in domeniul reciclarii.

2. Gestionarea eficienta a ambalajelor din materiale plastice/hartie/carton/metal/lemn:

- Micsorarea cantitatii de deseuri de materiale plastice prin scaderea numarului de pahare de unica folosinta de la dozatoarele de apa. Angajatii sunt incurajati sa foloseasca pahare din sticla/ cani din ceramica.
- Amplasarea optima si utilizarea recipientilor pentru colectarea selectiva a deseurilor de ambalaje generate pe amplasament.
- Reutilizarea pungilor de plastic sau utilizarea sacoselor realizate din materiale textile.
- Achizitionarea de produse neambalate sau produse fara ambalaje excesive.
- Reutilizarea ambalajelor de lemn/metal/plastic utilizate pentru transportul produselor comercializate si ramase pe amplasament in urma dezambalarii.
- Încurajarea achiziției unor tipuri de produse cu ambalaje pentru care există tehnologii de reciclare/valorificare.

3. Reducerea cantitatiilor de ambalaje contaminate:

- Achizitionarea produselor lichide in recipienti de volum mare pentru evitarea producerii de deseuri de ambalaje care contin reziduuri sau sunt contaminate cu substante periculoase.
- Prospectarea pietii in vederea identificarii produselor eco de curatenie sau cele folosite in procesele tehnologice.
- Respectarea procedurilor de lucru in vederea evitarii deteriorarii ambalajelor produselor periculoase.
- Elaborarea listei ce cuprinde deșeurile periculoase/nepericuloase;
- Evaluarea riscurilor privind gestiunea deșeurilor periculoase.

4. Îmbunătățirea controlului inventarului:

- Menținerea unei evidente clare cu privire la termenele de valabilitate pe fiecare categorie de produse în parte.
- Achiziționarea de substanțe chimice periculoase numai la comandă și în cantități minime pentru a evita formarea de stocuri și expirarea acestora.
- Distribuirea de substanțe chimice cu termen de garanție limitat de folosire din stocul deja existent, mai vechi, înaintea distribuirii stocului cel nou.
- Restricții la cumpărare a unor produse ce sunt supraambalate.
- Alegerea furnizorilor care comercializează produse "verzi", în măsura în care este posibil din punct de vedere tehnic.

5. Gestionarea eficientă a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, tuburi fluorescente, baterii/acumulatori:

- Prolungirea duratei de viață a echipamentelor electrice și electronice;
- Încurajarea reutilizării și/sau a reparării produselor defecte sau a componentelor acestora;
- Utilizarea economică a iluminatului artificial;
- Predarea echipamentelor electrice și electronice casate către agenți economici autorizați în domeniul reciclării;
- Înlocuirea tuburilor fluorescente cu corpuri de iluminat pe baza de leduri cu durată mare de viață;
- Utilizarea acumulatorilor reîncarcabili în locul bateriilor.

6. Instruirea angajaților cu privire la:

- Importanța prevenirii generării deșeurilor și obligația reutilizării produselor și a colectării selective a deșeurilor;
- Conștientizarea și sporirea atenției în ceea ce privește colanționarea documentelor înainte de tipărire în scopul reducerii numărului de printuri greșite;
- Utilizarea bazei de date și a altor materiale în format electronic, precum și a corespondenței electronice (facturi, adrese, contracte, lucrări) și salvarea acestora în format electronic .

Intocmit,